

1574750



ALFRED NOBEL UNIVERSITY

**T. Marchuk  
N. Zinukova**

**BUSINESS**

**ENGLISH**



Структура навчального посібника «Business English» і логіка подання матеріалу покликані забезпечити чітке розуміння процесу підготовки та укладання комерційних угод, глибоке вивчення ділової лексики, розвиток та удосконалення навичок складання та перекладу ділових листів, інших документів, ведення та перекладу переговорів.

Посібник складається із 6 розділів, які містять автентичні тексти, а також зразки листів, документів, контрактів та інших ділових паперів. Кожний розділ має активний вокабуляр.

Посібник призначений для аудиторної і позааудиторної роботи здобувачів ІV курсу бакалаврського рівня спеціальності 035 «Філологія» денної і заочної форм навчання.

# CONTENT

<b>UNIT 1.</b>	<b>ORDERS. PLACING ORDERS .....</b>	<b>4</b>
<b>UNIT 2.</b>	<b>EXECUTION OF ORDERS .....</b>	<b>28</b>
<b>UNIT 3.</b>	<b>PAYMENT IN FOREIGN TRADE.....</b>	<b>50</b>
<b>UNIT 4.</b>	<b>TERMS OF DELIVERY.....</b>	<b>69</b>
<b>UNIT 5.</b>	<b>TYPES OF THE CONTRACTS. CONTRACT OF SALE. NEGOTIATING CONTRACTS.....</b>	<b>91</b>
<b>UNIT 6.</b>	<b>COMPLAINTS AND CLAIMS, ARBITRATION.....</b>	<b>113</b>
<b>APPENDIX I</b>	<b>.....</b>	<b>135</b>
<b>APPENDIX II</b>	<b>.....</b>	<b>148</b>